



LA TABLETTE EN MILIEU PROFESSIONNEL

(14 heures)

Tarif : 50 € / Heure

Public visé : Tout public

Prérequis : Notions informatiques

Modalités d'évaluation : Contrôle continu

Sanction : Attestation de suivi de formation

Objectifs Pédagogiques : Utiliser un outil mobile et l'intégrer dans un contexte professionnel.

Programme de cours :

PRISE EN MAIN :

Principes de base

Utilisation

Ajout de nouvelles fonctionnalités et applications

Paramétrage de sa tablette

GESTION DES CONTACTS ET MESSAGERIE :

Gestion des contacts

Envoi et réception de mails

Envoi et réception de pièces jointes

Communiquer avec la visio

UTILISATION D'INTERNET

Connexion wifi

Navigation sur internet

GESTION DES RENDEZ-VOUS ET DES EVENEMENTS

Trucs et astuces

Synchronisation et partage

GESTION DES COMMUNICATIONS

Contrôle de la réception des e-mails

Classement des e-mails

LE MULTIMEDIA

Prise de photos et organisation

Téléchargement de Musique

Téléchargement de Films et vidéos

UTILISATION DES EBOOKS

Achat et Téléchargement

Gestion de sa bibliothèque

Lecture d'un eBook

Amélioration du confort de lecture

Mon Bureau
Services & Conseils
www.mon-bureau.eu



Mon Formateur
Formations sur site
www.mon-formateur.eu



Laval Benoit
140 rue Antoine Parmentier
44600 Saint-Nazaire

 **07 77 68 30 42**
 **contact@mon-bureau.eu**
 **www.mon-bureau.eu**

TELECHARGEMENT D'APPLICATIONS

Les plateformes de téléchargement / Google Play
Applications indispensables pour un usage professionnel
Installation d'applications

Siret : 791 756 505 00040
APE : 8559B

Organisme de Formation
Enregistré sous le N° 52 44 07144 44
(Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat)

